

## Выписка

из Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа д. Большие Боры» утвержденного приказом комитета по образованию Администрации Старорусского муниципального района № 499 от 27 октября 2015 года

### 3. Управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляют:

- Учредитель;
- Собственник имущества;
- наблюдательный совет Учреждения;
- директор Учреждения;
- общее собрание трудового коллектива Учреждения;
- педагогический совет Учреждения;
- совет родителей (по инициативе родителей);
- совет обучающихся (по инициативе обучающихся).

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

3.2. Настоящий Устав определяет структуру, компетенцию органов управления Учреждением, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности.

#### 3.5. Наблюдательный совет Учреждения.

3.5.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее Наблюдательный совет) создается в составе 5 членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

- представителей от Учредителя 1 чел,
- представителей от родительской общественности, избираемых на общем родительском собрании – 1 чел,
- представителей общественности – 1 чел,
- представителей работников Учреждения (на основании решения общего собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 1 человек.
- представителей органов местного самоуправления-1 чел;

3.5.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

3.5.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.5.4. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения может участвовать в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

3.5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.5.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения и состоящего с Учреждением в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.5.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5.12. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.5.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

3.5.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

3.5.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

3.5.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

3.5.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

### 3.6. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения.

3.6.1. Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

а) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- е) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- ж) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- з) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;
- и) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- к) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- л) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть счета;
- м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.6.2. По вопросам, указанным в подпунктах «а» - «г» и «и» пункта 3.6.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

3.6.3. По вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 3.6.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах «д» и «л» пункта 3.6.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

3.6.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом «ж» пункта 3.6.1 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.6.5. По вопросам, указанным в подпунктах «и», «к» и «м» пункта 3.6.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

3.6.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а» - «з» и «л» пункта 3.5.1 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.6.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 3.5.1 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.6.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 3.5.1 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3.6.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с пунктом 3.5.1 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.6.10. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

### 3.7. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения

3.7.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.7.2. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

3.7.3. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения определяются настоящим Уставом.

3.7.4. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашённые председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании, если против присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.7.5. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

3.7.6. При отсутствии на заседании Наблюдательного совета Учреждения по уважительной причине члена Наблюдательного совета Учреждения представленное им в письменной форме мнение учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Наблюдательного совета Учреждения могут быть приняты путем проведения заочного голосования.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами «и» и «к» пункта 3.5.1 настоящего Устава.

3.7.7. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

3.7.8. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.7.9. Лицо, созывающее заседание Наблюдательного совета, обязано не позднее чем за 10 дней до его проведения в письменном виде известить об этом каждого члена Наблюдательного совета. В извещении должны быть указаны время и место проведения заседания, форма проведения Наблюдательного совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка дня.

3.7.10 Члены Наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку дня Наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 календарных дней до его проведения.

3.7.11. Лицо, созывающее заседание Наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами Наблюдательного совета для включения в повестку заседания Наблюдательного совета.

3.7.12. В случае если по предложению членов Наблюдательного совета в первоначальную повестку заседания Наблюдательного совета вносятся изменения, лицо, созывающее Наблюдательный совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения известить всех участников Наблюдательного совета о внесении изменений в повестку заседания.

3.7.13. Лицо, созывающее заседание Наблюдательного совета, обязано направить членам Наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов повестки заседания, вместе с извещением о проведении Наблюдательного совета, а в случае изменения повестки заседания соответствующая информация и материалы направляются вместе с извещением о таком изменении.

3.7.14. Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования.

3.7.15. Протокол заседания Наблюдательного совета составляется не позднее чем через 3 дня после проведения заседания Наблюдательного совета. В протоколе указываются: место и время проведения; лица, участвовавшие в заседании; повестка дня; вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним; принятые решения.

3.7.16. Протоколы заседаний Наблюдательного совета направляются Учредителю и директору Учреждения.

3.7.17. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагается на директора Учреждения.

Выписка верна.

Директор школы:



Мельникова С.А.